



COMUNE DI RECALE

Provincia di Caserta

P.zza D. Vestini, 01 -  C.A.P. 81020  0823/461010 -  <http://www.comune.recale.ce.it>

REG. GEN. N. 620 del 15/11/2024

Settore Amministrativo - Sociale

DETERMINA N°. 196 del 15/11/2024

OGGETTO	APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE) – EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che:

- a) l'articolo 3-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, nel testo introdotto dalla legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, avente per oggetto: "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali", stabilisce che gli enti locali, possono organizzare e gestire in forma aggregata selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale per qualsiasi profilo professionale, sia a tempo determinato che indeterminato, anche in assenza del fabbisogno di personale approvato;
- b) il comma 2 del citato articolo 3-bis, prevede espressamente l'approvazione di un apposito accordo per la disciplina dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- c) il comma 3 del citato art. 3bis che prevede: "Gli enti locali interessati procedono alle assunzioni, previo interpellato fra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniqualevolta si verifichi la necessità di procedere all'assunzione di personale sulla base dei documenti programmatori definiti dal singolo ente";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dato atto che in data 26.01.2022 tra i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Sepino (CB), Pianezze (VI) e la Comunità Montana Alto e Medio Sele (SA) è stato sottoscritto un accordo, per le finalità di cui alla normativa sopra richiamata, successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023 e in data 14.02.2024;

Dato altresì atto che questo ente ha aderito al suddetto accordo con deliberazione della Giunta Comunale n.116 del 25/10/2022;

Preso atto:

- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 7 marzo 2023 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 18 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 15 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 29 giugno 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

Considerato:

- che con delibera di giunta n. 17 del 27/02/2024, come modificata con delibera di Giunta comunale n. 22 in data 21/03/2024, ambedue esecutive ai sensi di legge, è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di attività e Organizzazione) 2024/2026 comprensivo del piano delle azioni positive e della dotazione organica dell'ente; nonché della sezione di programmazione del personale per gli anni 2024/2026 e piano assunzioni 2024;
- altresì che con la delibera di G.C. n. 139 del 29/12/2022, è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e piano assunzioni 2023;
- che con la delibera di G. C. n. 17 del 28/02/2023 sono state approvate modifiche al piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 e piano assunzioni 2023
- che con la delibera di giunta comunale n. 39 del 23/05/2023 è stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) – art 6 DL n. 80/2021 – 2023/2025 nel quale è confluita, come apposita sezione dello stesso, la programmazione del fabbisogno del personale;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 82 del 01/10/2024 ad oggetto: "Programmazione del fabbisogno del personale – atto di indirizzo per le assunzioni previste", che qui si intende integralmente riportata;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. 487/1994, la rappresentatività di genere per la qualifica messa a concorso al 31.12.2023 è 25% maschile e 75% femminile. *Pertanto, verificatasi la condizione per la quale va applicata la preferenza al genere meno rappresentato, ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera 0), tale preferenza, a parità di punteggio, spetta al genere maschile.*
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2024/2026, sopra considerato, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato il bilancio di previsione N. 6 in data 01/02/2024;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica la propria programmazione del fabbisogno attraverso la delibera di approvazione del PIAO sopra richiamata;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, come sopra riportato;

Richiamata

- la determina dirigenziale Reg Gen. n. 470 del 12/09/2024 di **indizione della procedura di mobilità** ex art 34 bis decreto legislativo 165/2001 per la copertura di posti riservati ai dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Province, nonché di approvazione dell'avviso pubblico", debitamente trasmesso alla Regione Campania e al Consorzio di Bacino;

Dato atto che la predetta procedura di mobilità si è conclusa con esito negativo, poiché non ha sortito l'effetto desiderato;

Tenuto conto delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

Visti

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021 approvato unitamente all'Accordo come successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023 e in data 14.02.2024;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con apposita delibera di giunta, esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il provvedimento sindacale n. 3 del 31/01/2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di elevata qualificazione nell'area amministrativo-sociale alla sottoscritta dott.ssa Mafalda Improta
- la delibera di G.C. n.116 del 25/10/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";
- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Ritenuto pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

Atteso che, secondo quanto disciplinato all'art.15, comma 7 del richiamato Regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge.

Tutto quanto premesso, visto e considerato,

D E T E R M I N A

1. **di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO ex Cat. D1);**
2. di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";
4. di dare atto che al/ai vincitore/i del concorso verrà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;
5. di determinare che tutte le spese per la gestione delle selezioni dell'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;
6. di trasmettere il presente atto ad asmelab.idonei@asmepec.it per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'elenco;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;
8. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
9. di comunicare tempestivamente alla casella asmelab.idonei@asmepec.it, la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI”

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

COMUNE DI RECALE (CE)

AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE – EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1

Tipologia contratto

TEMPO INDETERMINATO
TEMPO PARZIALE AL 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: RECALE (CE)

Prova Selettiva

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA

- Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione
- Diritto Amministrativo degli Enti locali
- Disciplina dei contratti pubblici

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

IN FORMA ORALE IN PRESENZA, mediante colloquio d'esame sulle materie indicate.

Se il numero delle candidature pervenute a seguito dell'interpello è superiore a 100, l'amministrazione si riserva di disporre una ulteriore prova preliminare in forma scritta, ovvero a svolgere la prova in forma scritta in luogo di quella orale, secondo le modalità previste dal relativo Regolamento AsmeLab. Tale determinazione è assunta all'atto dell'acquisizione dell'elenco delle candidature e sarà tempestivamente comunicata ai candidati a mezzo PEC e con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

SEDE DI SVOLGIMENTO

DOMENICO VESTINI, 3 - Comune di RECALE (CE) 81020

DATA DI SVOLGIMENTO

La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata a mezzo PEC, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

Se il numero delle candidature pervenute a seguito dell'interpello è superiore a 100, l'amministrazione si riserva di disporre una ulteriore prova preliminare in forma scritta, ovvero a svolgere la prova in forma scritta in luogo di quella orale, secondo le modalità previste dal relativo Regolamento AsmeLab. Tale determinazione è assunta all'atto dell'acquisizione dell'elenco delle candidature e sarà tempestivamente comunicata ai candidati a mezzo PEC e con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso dell'Ente.

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma www.asmelab.it, seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma www.asmelab.it
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di RECALE (CE) – Profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

IL RUP (DEL COMUNE)

Dott.ssa Mafalda Improta

**Il Responsabile dell'Area
Improta Mafalda**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, sul presente atto viene espresso il parere **Favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data **15/11/2024**

Responsabile Settore Amministrativo - Sociale
Improta Mafalda

