



COMUNE di RECALE

Provincia di Caserta

P.zza D. Vestini, 01 - ✉ C.A.P. 81020 ☎ 0823/461010 - 🌐 <http://www.comune.recale.ce.it>

REG. GEN. N. 632 del 29/12/2020

Settore Tecnico - Ambiente - Urbanistica e Appalti
Ufficio Appalti, Forniture e Ambiente

DETERMINA N°. 361 del 29/12/2020

OGGETTO	DETERMINA A CONTRATTARE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 c. Let. a) del D. LGS 50/2016, PROSECUZIONE SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA CASA COMUNALE, Ditta "Aurora Service Soc. coop di Prod. e Lavoro", da Grazzanise (CE). CIG: ZC63006101
----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. n. 23 del 19.12.2020, mediante il quale la sottoscritta dott.ssa Arch. Valeria Mileva, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.ELL., è stata nominata Responsabile di Servizio della Posizione Organizzativa "Urbanistica, Ambiente, Territorio, Viabilità, LL.PP. e SUAP";

PREMESSO:

- Che l'Ente non è provvisto di personale per poter assolvere al servizio richiesto, pertanto è stato necessario effettuare una indagine di mercato tramite il (MEPA) mercato elettronico delle pubblica amministrazione per l'acquisizione di preventivi per il servizio di pulizia degli uffici della casa comunale;
- CHE l'intervento è da considerarsi urgente ed indifferibile;
- CHE tale servizio va eseguito da una ditta specializzata nel settore;

CONSIDERATO che si è provveduto a svolgere un indagine di mercato per la fornitura del servizio, confrontando le ditte e le offerte rispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi di intervento, per ditte presenti sul territorio, e di procedere a mezzo O.D.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO: l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo oltre ai 1000,00 euro è ammesso l'affidamento nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATI:

- l'art.32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

- l'art.192 del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere

preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

1) il fine che con il contratto si intende perseguire;

2) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

3) modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO:

- che l'art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art.37, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016;

- che l'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;

- che l'art. 8 del "Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.32 del 18/09/2012, disciplina le modalità di svolgimento del cottimo fiduciario;

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 let. a) e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO:

- che con determina dirigenziale n° 173 del 14/07/2020 reg. gen. n° 299 del 21/07/2020 si è affidato il servizio di pulizia degli uffici comunali alla ditta AURORA SERVICE SOC COOPERATIVA DI PROD. E LAVORO – Via Sant'Andrea n° 6 frazione di Brezza – 81046 Comune di Grazzanise (Ce) – Titolare della ditta Girolamo Cantiello nato in Santa Maria

la Fossa (Ce) il 14/12/1975 e residente in Grazzanise Via Sant'Andrea n° 6 – P.iva 03795250616 – per il periodo di tre mesi – fino al 14/10/2020.

- che con determina dirigenziale n° 278 del 16/10/2020 reg. gen. 479 del 20/10/2020 si è prorogato il servizio di pulizia degli uffici comunali espletato dalla ditta AURORA SERVICE SOC COOPERATIVA DI PROD. E LAVORO – Via Sant'Andrea n° 6 frazione di Brezza – 81046 Comune di Grazzanise (Ce) – Titolare della ditta Girolamo Cantiello nato in Santa Maria la Fossa (Ce) il 14/12/1975 e residente in Grazzanise Via Sant'Andrea n° 6 – P.iva 03795250616 – per il periodo di tre mesi – fino al 14/01/2021.

DATO ATTO che gli uffici comunali necessitano di essere puliti in maniera costante, anche in virtù della situazione igienico sanitaria che sussiste dovuta alla pandemia Covid- 19, pertanto si ritiene urgente ed indispensabile prorogare l'affidamento del servizio di pulizia ed igienizzazione degli uffici comunali alla ditta aggiudicataria del servizio in scadenza.

RITENUTO di dover procedere in merito si è richiesto per le vie brevi la disponibilità alla proroga del servizio affidato alla ditta Aurora service, fino al 31 marzo 2021 per ulteriori due mesi e mezzo a pari condizioni economiche.

VISTO che la ditta Aurora Service in data 29/12/2020 prot. 18362 ha fatto pervenire la propria disponibilità a proseguire il servizio di pulizia della casa comunale per ulteriori due mesi e mezzo e precisamente dal 15.01.2021 al 31.03.2021 a condizioni attualmente in essere pari ad € 1.476,66 iva compresa.

DATO ATTO:

- che i prezzi praticati sono quelli mediamente di mercato;
- che il proponente il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- che la presente determinazione è ammissibile e procedibile in quanto coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione a carattere generale, quali Statuti e Regolamenti;
- che il presente provvedimento rientra nella casistica di "Determina" così come statuito dalle normative vigenti;
- della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;
- Il codice alfanumerico, definito **Codice Univoco Ufficio** (CUU) che identifica l'ufficio Tecnico del Comune di Recale, da utilizzare ai fini dell'invio della fatturazione elettronica è **5L210I** (L, O, I sono lettere)

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta, Durc prot. _ INAIL_24089172 Data richiesta 09/10/2020 Scadenza validità 06/02/2021;

VISTO:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37.
- il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 correttivo del D.vo 50/2016.
- Il vigente regolamento per servizi, forniture e lavori in economia approvato con delibera di Consiglio comunale n.32 del 18/09/2012 ed in particolare l'art.8.
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si danno per ripetute trascritte:

- **DI APPROVARE** l'impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di pulizia degli uffici della casa comunale per ulteriori mesi 2 (due) e giorni quindici per la spesa pari ad € 1.476,66 di cui imponibile pari ad € 1.210,38 ed iva al 22% pari ad € 266,28.
- **DI IMPEGNARE** conseguentemente la somma di ad € 1.476,66 incluso iva al 22% sul Bilancio di previsione 2020, **CAP. 1113.31**
- **DI PROCEDERE** ai sensi dell'art.36 c.2 Let.a) del D.Lvo 50/2016 e s.m.i., all' affidamento della prosecuzione del servizio di pulizia della casa comunale alla **ditta AURORA SERVICE SOC COOPERATIVA DI PROD. E LAVORO** – Via Sant'Andrea n° 6 frazione di Brezza – 81046 Comune di Grazzanise (Ce) – Titolare della ditta Girolamo Cantiello nato in Santa Maria la Fossa (Ce) il 14/12/1975 e residente in Grazzanise Via Sant'Andrea n° 6 - P.iva 03795250616 –
- **DI DARE ATTO** che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il codice **CIG:ZC63006101**
- **DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di fornire del servizio di pulizia degli uffici della casa comunale per ulteriori **mesi 2 (due) e quindici (15) giorni - fino al 31/03/2021;**
 - la modalità di pagamento avverrà mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato ai sensi della legge 13 agosto 2010 n.136 come dichiarato.
- DARE ATTO:**
 - che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.
 - che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente";
 - che la presente determinazione sarà trasmessa all'ufficio Segreteria e verrà pubblicata all'Albo Pretorio online per rimanervi pubblicata quindici giorni consecutivi, come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009.

**Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Valeria Mileva**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, sul presente atto viene espresso il parere **Favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data **29/12/2020**

**Responsabile Settore Tecnico - Ambiente -
Urbanistica e Appalti**
f.to Dott.ssa Valeria Mileva

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.13.002		01.01		1113.31		2020	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
279	N. 1095	€ 1.476,66	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

AURORA SERVICE SOC. COOP.

Descrizione Impegni Assunti

PROSECUZIONE SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA CASA COMUNALE, Ditta "Aurora Service Soc. coop di Prod. e Lavoro", da Grazzanise (CE).

In relazione al procedimento che precede, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. 267/2000.

Esprime parere: **Favorevole**

Recale, lì **29/12/2020**

Il Responsabile Ufficio Finanziario
F.to dott. Giuseppe ILLIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto:

- E' pubblicato all'albo online il **30/12/2020** al n. **1027** per rimanerci quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to CIOTOLA GENNARO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.