



COMUNE di RECALE

Provincia di Caserta

P.zza D. Vestini, 01 - ✉ C.A.P. 81020 ☎ 0823/461010 - 🌐 <http://www.comune.recale.ce.it>

REG. GEN. N. 334 del 04/08/2020

Settore Tecnico - Ambiente - Urbanistica e Appalti

Ufficio Appalti, Forniture e Ambiente

DETERMINA N°. 197 del 29/07/2020

| | |
|----------------|---|
| OGGETTO | LIQUIDAZIONE fattura per fornitura prodotti di cancelleria Ditta GIMAR ITALIA s.r.l. da Corropoli (TE) |
|----------------|---|

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.17 del 19.06.2020, mediante la sottoscritta dott.ssa arch. Valeria MILEVA, ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del T.U.E.L., è stata nominata Responsabile di Area Urbanistica, Viabilità, Ambiente e Territorio, Manutenzioni, Appalti e Protezione Civile, LL.PP. e SUAP”;

PREMESSO:

Che per l'esercizio delle attività dell'ufficio tecnico occorre provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria, in particolare di carta formati A4;

Che la fornitura di tale materiale è urgente ed indifferibile;

VERIFICATO ai fini e per gli effetti dell'art.26 della legge n. 488/1999 e dell'art.1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che, dal sito acquistinretepa.it sito per acquisti di prodotti nell'ambito della Consip; selezionato il prodotto dal mercato elettronico, al fine di verificare il prezzo più vantaggioso per l'Ente, si è provveduto ad effettuare una indagine esplorativa con invito a far pervenire il prezzo-offerta per la fornitura di carta e materiale di cancelleria, si è riscontrato che la ditta GIMAR da Corropoli (TE), inserita nel nell'albo dei fornitori Consip, ha praticato in generale prezzi mediamente inferiori a quelli praticati dal mercato elettronico, tra cui Carta formato A4 gr.80;

CONSIDERATO:

-CHE in riferimento alla fornitura di cancelleria a quest'ufficio, che con **determina n. 139 del 04.06.2020 REG. GEN. 230 DEL 09.06.2020** si è affidata tale fornitura alla **ditta ditta G.I.M.A.R. Italia s.r.l.** con sede in Corropoli (TE) alla zona industriale Ravigliano – via N. Copernico, 5 fax. 0861.839031 email: info@gimar-italia.it P. IVA 01426370670, specializzata per le forniture del settore, iscritta al MePa.

-CHE, in esecuzione della predetta determina, veniva consegnata a questo ente la merce di cui in preventivo allegato alla determina di impegno;

-CHE, in esecuzione della determina **n.139 del 04.06.2020**, veniva impegnata la somma di € 1.195,60 sul **Capitolo di Spesa 1162.6** con numero di **impegno spesa n.451 bilancio 2020**;

VISTA la fattura:

Ft. n.072000329 del 30.06.2020 di €. 1.195,25;

DATO ATTO dell'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse con la ditta di che trattasi;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs n.267/2000;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta;

RITENUTO, di dover provvedere alla relativa liquidazione;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e smi;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi per legge.

VISTO il "Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori , forniture e servizi in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 18/09/2012, parte III;

RITENUTA la competenza ai sensi degli artt. 107 e 192 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

ATTESTATO il rispetto dei tempi procedurali;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta, Durc prot. inail_22466540 del 16.06.2020 con scadenza validità 14.10.2020;

ACCERTATA l'insussistenza di obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse con la ditta di cui trattasi, sia del Responsabile del procedimento che del Responsabile di Area;

VISTI :

il D. Lgs n. 163/2006 e s. i e m., il relativo Regolamento di Attuazione, di cui al D.P.R. n.207/2010;

il vigente Regolamento Comunale per i Lavori, Servizi e Forniture in Economia;

il regolamento di contabilità;

lo statuto dell'Ente;

il D.Lgs. 267/2000.

D E T E R M I N A

Di approvare quanto in premessa riportato e conseguentemente:

Di liquidare e pagare alla ditta “**GIMAR ITALIA s.r.l.**”:

la fattura:

Ft. n.072000329 del 30.06.2020 di €. 1.195,25;

relativa alla fornitura di <<**PRODOTTI DI CANCELLERIA**>> ammontante complessivamente a **€.1.195,25** comprensive di I.V.A. al 22%;

2) DI DARE ATTO:

-che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

-che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con le applicazioni delle disposizioni di cui al D. Lgs 14 marzo 2013 n.33;

-che la presente determinazione attraverso la piattaforma civilianext sarà pubblicata dall'ufficio di competenza all'Albo Pretorio online per rimanervi quindici giorni consecutivi, come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009.

-che la presente determinazione sarà trasmessa attraverso la piattaforma civilianext all'ufficio Segreteria che ne estrarrà copia e sarà conservata nell'archivio cartaceo.

**Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Valeria Mileva**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, sul presente atto viene espresso il parere **Favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data **29/07/2020**

**Responsabile Settore Tecnico - Ambiente -
Urbanistica e Appalti**
f.to Dott.ssa Valeria Mileva

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

IMPEGNI ASSUNTI

| Titolo | | Missione | | Capitolo | | Esercizio | |
|----------------|--------------------|------------|-------------------|-------------|---------------------|-----------|--|
| 1.03.01.02 | | 1.6 | | 1162.6 | | 2020 | |
| Impegno Provv. | Impegno Definitivo | Importo | Tipologia Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | | |
| 0 | N. 451 | € 1.195,60 | Impegno collegato | N. 0 | € 1.195,25 | | |

Descrizione Creditore

GIMAR ITALIA s.r.l.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione fattura n. 072000329

LIQUIDAZIONI

| Titolo | | Missione | | Capitolo | | Esercizio | |
|------------|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|-----------|--|
| 1.03.01.02 | | 1.6 | | 1162.6 | | 2020 | |
| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione | | |
| N. 451 | € 1.195,60 | N. 0 | € 1.195,25 | N. 739 | € 1.195,25 | | |

Descrizione Creditore

GIMAR ITALIA s.r.l.

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione fattura n. 072000329

In relazione al procedimento che precede, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Esprime parere: **Favorevole**

Recale, lì **04/08/2020**

Il Responsabile Ufficio Finanziario

F.to Dott.ssa Filomena Iannucci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto:

- E' pubblicato all'albo online il **05/08/2020** al n. **582** per rimanerci quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Mileva Valeria

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.